

# 新型コロナウイルスの感染拡大の防止に関する 対応とご協力をお願い

ララコープでは、新型コロナウイルス感染拡大防止・抑制と役職員の安全確保を最優先に、以下の対応をおこなっております。皆さまのご理解とご協力をお願いいたします。

## 《全役職員スタッフの取り組み》

- ① 日常的な体調管理として、出勤前に自宅で検温し、出勤時に点検表へ記録しています。
- ② 全職員が業務中必ずマスクを着用して対応しています。
- ③ 出勤したらまず手を洗い、手指の消毒に努めています。
- ④ 各事業所内の換気・朝昼定時に消毒を行い、点検表へ記録しています。

## 《お店での取り組み》

- 1) 出勤前に自宅で検温し、発熱症状がある場合は出勤を見合わせます。
- 2) 職員はマスクを着用して対応をさせていただきます。
- 3) 店内で入り口にアルコールを設置しています。
- 4) 全てのレジ・サービスカウンターに飛沫感染防止シートを設置しています。
- 5) レジスタッフは手袋を着用し、金銭受け渡し時は受け皿を使用しています。
- 6) お会計を待たれる方へ、一定間隔を空けるよう POP 案内と床面へ掲示しています。
- 7) 惣菜バイキング、寿司バイキングを中止しています。
- 8) リフレッシュ時にアルコール（次亜塩素酸）にて什器清掃、レジ・カートの除菌をしています。
- 9) レストスペースへ密にならないよう案内を行い、机と椅子は十分な間隔を置き配置しています。
- 10) セールチラシの新聞折込を当面の間中止しています。

## 《配達スタッフの取り組み》

夏期の気温・湿度の上昇にともなう配達スタッフの熱中症を予防するため、2 m 以上の距離を常に保つことができる場合や、同乗者がいない車内での運転中、周囲に人がいない場所や荷台での作業中などにおいては、マスクを外して業務を行うことができます。

尚、対面時はこれまで同様マスクの着用をおこなうとともに、手洗い・うがい・手指のアルコール消毒、日々の検温、健康チェック等の感染防止対策を継続してまいります。

- ① 日常的な体調管理として、出勤前に自宅で検温し、出勤時に点検表へ記録しています。
- ② **商品受け渡し時にマスクを着用しています。**
- ③ 配達時にアルコール除菌液等を携帯し、手指の消毒を実施しています。
- ④ 支所内の共有する備品、機材等の消毒を毎日行っています。